МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 17 января 2011 г. N 311-05-11-2/11

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПИСЬМЕННОГО ОБРАЩЕНИЯ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ ИЗ РЕЕСТРА ИМУЩЕСТВА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с [п. 39](consultantplus://offline/ref=1DA1DCAE849B65B0CB25E01FEF49EC138CECFD566D3C0F17B9A8089DDD2D0B0E3112EA15ED71780D7E656ABC29L) Положения об учете имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, и ведении реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 27.05.2009 N 327 "Об учете имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области, и ведении реестра имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области", административным [регламентом](consultantplus://offline/ref=1DA1DCAE849B65B0CB25E01FEF49EC138CECFD566D300F11BDA8089DDD2D0B0E3112EA15ED71780D7E646BBC2DL) министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Предоставление информации из реестра имущества государственной собственности Нижегородской области", приказываю:

1. Утвердить прилагаемые формы письменных обращений о предоставлении информации из реестра имущества государственной собственности Нижегородской области: [Приложение 1](#Par22) - письменное обращение физического лица; [Приложение 2](#Par84) - письменное обращение юридического лица.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления учета и использования госимущества О.Н. Куликову.

Министр

А.В.МАКАРОВ

Приложение 1

В министерство государственного имущества

и земельных ресурсов Нижегородской области

ул. М.Ямская, 78, г. Н.Новгород,

Нижегородская область, 603022

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя либо его уполномоченного

представителя (если интересы заявителя

представляет уполномоченный представитель))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа заявителя либо

реквизиты документа уполномоченного

представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего

полномочия представителя заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес проживания заявителя)

(телефон)

Прошу предоставить информацию из реестра имущества государственной

собственности Нижегородской области на объект(ы) учета:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характеристики объекта учета, позволяющие его однозначно определить:

Наименование, адрес, площадь, протяженность, литера, кадастровый номер,

марка и т.д)

Количество экземпляров выписок или информационного письма

Способ получения результатов услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовое отправление, личное обращение)

Способ направления информационного сообщения при получении результатов

услуги лично \_

(почтовое отправление, электронная или факсимильная

связь, информирование по телефону)

Приложение: 1. Документ, подтверждающий факт оплаты государственной услуги,

в случае предоставления услуги за плату

2. Документ, подтверждающий полномочия представителя

Заявителя (доверенность, оформленную в установленном [Законом](consultantplus://offline/ref=1DA1DCAE849B65B0CB25FE12F925B3168AE3A35F6C3D0742E6F753C08A240159765DB357A97D790CB729L)

порядке на предоставление права от имени Заявителя подавать

заявление, получать необходимые документы и выполнять все

действия, связанные с получением данной государственной услуги)

Подпись

Дата

Приложение 2

В министерство государственного имущества

и земельных ресурсов Нижегородской области

ул. М.Ямская, 78, г. Н.Новгород,

Нижегородская область, 603022

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя либо его уполномоченного

представителя (если интересы заявителя

представляет уполномоченный представитель))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа уполномоченного

представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего

полномочия представителя заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес (место регистрации))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

Прошу предоставить информацию из реестра имущества государственной

собственности Нижегородской области на объект(ы) учета:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характеристики объекта учета, позволяющие его однозначно определить:

Наименование, адрес, площадь, протяженность, литера, кадастровый номер,

марка и т.д.)

Количество экземпляров выписок или информационного письма

Способ получения результатов услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовое отправление, личное обращение)

Способ направления информационного сообщения при получении результатов

услуги лично \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовое отправление, электронная или факсимильная

связь, информирование по телефону)

Приложение: 1. Документ, подтверждающий факт оплаты государственной услуги,

в случае предоставления услуги за плату

2. Копия свидетельства о государственной регистрации

ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (для юридических лиц)

3. Копия свидетельства о государственной регистрации

ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ (для индивидуальных

предпринимателей)

4. Документ, подтверждающий полномочия представителя

заявителя (доверенность, оформленную в установленном [Законом](consultantplus://offline/ref=1DA1DCAE849B65B0CB25FE12F925B3168AE3A35F6C3D0742E6F753C08A240159765DB357A97D790CB729L)

порядке на предоставление права от имени Заявителя подавать

заявление, получать необходимые документы и выполнять все

действия, связанные с получением данной государственной

услуги)

Подпись

Дата