Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 15 ноября 2011 года N 03061-311-311-05-11-166/11

МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28 октября 2011 г. N 311-05-11-166/11

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ

О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МИНИСТЕРСТВА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. приказа министерства государственного имущества

и земельных ресурсов Нижегородской области

от 18.01.2012 N 311-05-11-4/12)

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Законом Нижегородской области от 11 мая 2010 года N 81-З "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Нижегородской области и органов местного самоуправления в Нижегородской области и государственных и муниципальных информационных системах в Нижегородской области", постановлением Правительства Нижегородской области от 14 июля 2010 года N 422 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Губернатора Нижегородской области, Правительства Нижегородской области, органов исполнительной власти Нижегородской области" приказываю:

(в ред. приказа министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области от 18.01.2012 N 311-05-11-4/12)

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области (далее - Положение).

2. Уполномоченным структурным подразделением, осуществляющим техническую поддержку и информационное наполнение официального сайта министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области http://www.gosimno.ru (далее - официальный сайт), определить отдел информационных технологий управления экономики, анализа и отчетности министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области (далее - отдел информационных технологий).

3. Отделу информационных технологий обеспечить соответствие Положению:

- технологических, программных и лингвистических средств обеспечения пользования официальным сайтом;

- информации о деятельности министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области, размещаемой на официальном сайте.

4. Считать утратившими силу приказы министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области от 10.03.2010 N 31 и от 03.09.2010 N 106.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.В.МАКАРОВ

Утверждено

приказом

министерства государственного

имущества и земельных ресурсов

Нижегородской области

от 28.10.2011 N 311-05-11-166/11

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(далее - Положение)

(в ред. приказа министерства государственного имущества и

земельных ресурсов Нижегородской области

от 18.01.2012 N 311-05-11-4/12)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации доступа к информации о деятельности министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области (далее - информация о деятельности).

1.2. Настоящее Положение разработано во исполнение Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Закона Нижегородской области от 11 мая 2010 года N 81-З "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Нижегородской области и органов местного самоуправления в Нижегородской области и о государственных и муниципальных информационных системах в Нижегородской области".

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных в Законе Нижегородской области от 11 мая 2010 года N 81-З "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Нижегородской области и органов местного самоуправления в Нижегородской области и о государственных и муниципальных информационных системах в Нижегородской области".

1.4. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности являются:

- открытость и доступность информации о деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

- достоверность информации о деятельности и своевременность ее представления;

- свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности любым законным способом;

- соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при представлении информации о деятельности.

1.5. Доступ к информации о деятельности министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области (далее - министерство) может обеспечиваться следующими способами:

- обнародование (опубликование) информации о деятельности в средствах массовой информации;

- размещение информации о деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сети "Интернет");

- размещение информации о деятельности в помещениях, занимаемых министерством, и в иных отведенных для этих целей местах;

- ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности через архив министерства;

- присутствие граждан (физических лиц) - представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиального органа министерства, семинарах, совещаниях, проводимых министерством;

- предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности министерства;

- другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства.

2. ОБНАРОДОВАНИЕ (ОПУБЛИКОВАНИЕ) ИНФОРМАЦИИ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

2.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности министерства в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, нормативными правовыми актами Правительства Нижегородской области, правовыми актами министерства.

2.2. Освещение деятельности министерства в средствах массовой информации осуществляется посредством: размещения информационных сообщений и материалов в печатных изданиях, электронных средствах массовой информации; проведения брифингов, пресс-конференций по актуальным вопросам деятельности; выступлений на радио, программах на телевидении; эксклюзивных интервью, диалогов с читателями ведущих печатных изданий. В указанных целях информация о деятельности министерства предоставляется средствам массовой информации управлением экономики, анализа и отчетности, отделом обеспечения деятельности министерства, а также государственным казенным учреждением Нижегородской области "Пресс-служба Правительства Нижегородской области" (далее - ГКУ НО "Пресс-служба Правительства Нижегородской области").

Официальные пресс-релизы направляются ГКУ НО "Пресс-служба Правительства Нижегородской области" представителям средств массовой информации, прошедшим аккредитацию, в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 24.01.2006 N 16 "О порядке аккредитации представителей средств массовой информации при Правительстве Нижегородской области".

3. РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

3.1. Информация о деятельности министерства размещается на официальном сайте министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области (далее - официальный сайт).

Официальный сайт располагается по электронному адресу в сети "Интернет" http://www.gosimno.ru и имеет русскоязычную версию.

3.2. Информация о деятельности размещается в сети "Интернет" в соответствии с Перечнем информации о деятельности министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области, размещаемой в сети "Интернет", приведенным в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.3. Информация, представленная на официальном сайте, круглосуточно доступна пользователям сайта для ознакомления без взимания платы и иных ограничений.

3.4. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

4. РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В ПОМЕЩЕНИЯХ, ЗАНИМАЕМЫХ МИНИСТЕРСТВОМ, И В ИНЫХ ОТВЕДЕННЫХ

ДЛЯ ЭТИХ ЦЕЛЕЙ МЕСТАХ

4.1. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности в помещении, занимаемом министерством, в которое имеется свободный доступ пользователей информацией, в иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды.

4.2. Информация, размещаемая в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, содержит:

- порядок работы министерства, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления Нижегородской области;

- условия и порядок получения информации от министерства;

- иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией о деятельности министерства.

5. ОЗНАКОМЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИЕЙ С ИНФОРМАЦИЕЙ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЕРЕЗ АРХИВ МИНИСТЕРСТВА

5.1. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности министерства, находящейся в архиве министерства, осуществляется сектором кадров, государственной службы и архива юридического управления министерства при взаимодействии с другими структурными подразделениями министерства, исходя из характера обращений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, правовыми актами министерства.

6. ПРИСУТСТВИЕ ГРАЖДАН (ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ) - ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

ОРГАНИЗАЦИЙ (ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ), ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ,

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НА ЗАСЕДАНИЯХ КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ОРГАНА МИНИСТЕРСТВА,

СЕМИНАРАХ, СОВЕЩАНИЯХ, ПРОВОДИМЫХ МИНИСТЕРСТВОМ

6.1. Присутствие граждан (физических лиц) - представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегии министерства, семинарах, совещаниях осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Нижегородской области, правовыми актами министерства.

6.2. На заседаниях коллегии, семинарах и совещаниях министерства могут присутствовать представители органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, федеральных и областных органов исполнительной власти, иных государственных органов, предприятий и организаций Нижегородской области, средств массовой информации.

6.3. В целях обеспечения доступа к открытым мероприятиям министерства, их оперативного и достоверного освещения ГКУ НО "Пресс-служба Правительства Нижегородской области" по согласованию с министерством осуществляет взаимодействие с аккредитованными представителями средств массовой информации, обеспечивает условия для их работы, организует проведение интервью должностных лиц министерства, а также участников мероприятия и приглашенных (при необходимости).

6.4. Рабочие совещания, проводимые министерством, являются закрытыми.

7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ИНФОРМАЦИЕЙ

ПО ИХ ЗАПРОСУ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА

7.1. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности министерства осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и Законом Нижегородской области от 11 мая 2010 года N 81-З "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Нижегородской области и органов местного самоуправления в Нижегородской области и о государственных и муниципальных информационных системах в Нижегородской области".

8. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ

ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности (далее - контроль) осуществляется министром государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области (далее - министр), а также по его поручению заместителями министра в соответствии с распределением обязанностей.

8.2. Контроль осуществляется по следующим направлениям:

а) контроль за наличием на официальном сайте информации о деятельности, определенной Перечнем, а также своевременностью ее размещения и обновления - не реже одного раза в квартал;

б) контроль за соблюдением своевременности размещения и обновления информации о деятельности, предоставляемой путем размещения информации в помещениях, занимаемых министерством, и иных отведенных для этих целей местах - не реже одного раза в квартал;

в) контроль за соблюдением порядка предоставления информации о деятельности, предоставляемой иными способами, предусмотренными настоящим Положением и правовыми актами, - не реже одного раза в квартал.

8.3. При выявлении в ходе осуществления контроля нарушений установленного порядка обеспечения доступа к информации о деятельности виновные лица несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению о порядке обеспечения

доступа к информации о деятельности

министерства государственного имущества и

земельных ресурсов Нижегородской области

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ГОСУДАРСТВЕННОГО

ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ,

РАЗМЕЩАЕМОЙ В СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

(в ред. приказа министерства государственного имущества и

земельных ресурсов Нижегородской области

от 18.01.2012 N 311-05-11-4/12)

┌─────┬──────────────────┬─────────────────┬─────────────────┬──────────────┐

│ N │ Наименование │ Периодичность │Место размещения │ Структурные │

│ п/п │ информации │размещения, сроки│информации в сети│подразделения,│

│ │ │ обновления │ "Интернет" - │ответственные │

│ │ │ информации │официальный сайт │ за │

│ │ │ │ министерства │предоставление│

│ │ │ │ │ информации │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1. │Общая информация о│ │ │ │

│ │министерстве │ │ │ │

│ │государственного │ │ │ │

│ │имущества и│ │ │ │

│ │земельных ресурсов│ │ │ │

│ │Нижегородской │ │ │ │

│ │области (далее -│ │ │ │

│ │министерство), в│ │ │ │

│ │том числе: │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1.1. │Наименование и│В течение 10│<О министерстве>│юридическое │

│ │структура │рабочих дней│- <О министерстве│управление, │

│ │министерства, │после утверждения│- общая│отдел │

│ │почтовый адрес и│структуры и/или│информация> │обеспечения │

│ │адрес места│изменения │ │деятельности │

│ │нахождения │контактных данных│ │министерства, │

│ │(индекс, город,│ │ │управление │

│ │улица, здание),│ │ │экономики, │

│ │адрес электронной│ │ │анализа и│

│ │почты, номера│ │ │отчетности │

│ │телефонов (с│ │ │ │

│ │указанием кода│ │ │ │

│ │города) приемных и│ │ │ │

│ │(при наличии)│ │ │ │

│ │справочных служб │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1.2. │Сведения о задачах│Поддерживается в│<О министерстве> │юридическое │

│ │и функциях│актуальном │ │управление │

│ │министерства, а│состоянии │ │ │

│ │также перечень│ │ │ │

│ │нормативных │ │ │ │

│ │правовых актов,│ │ │ │

│ │определяющих эти│ │ │ │

│ │задачи и функции │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1.3. │Перечень │В течение 10│У министерства│ │

│ │территориальных │рабочих дней│нет │ │

│ │органов (при│после принятия│территориальных │ │

│ │наличии), сведения│соответствующих │органов │ │

│ │об их задачах и│нормативных │ │ │

│ │функциях, а также│правовых актов об│ │ │

│ │почтовые адреса│утверждении │ │ │

│ │(индекс, город,│территориальных │ │ │

│ │улица, здание),│органов, │ │ │

│ │адреса электронной│поддерживается в│ │ │

│ │почты, адреса│актуальном │ │ │

│ │сайтов (при│состоянии │ │ │

│ │наличии), номера│ │ │ │

│ │телефонов (с│ │ │ │

│ │указанием кода│ │ │ │

│ │города) приемных и│ │ │ │

│ │(при наличии)│ │ │ │

│ │справочных служб│ │ │ │

│ │указанных органов │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1.4. │Перечень │В течение 10│<О министерстве>│управление │

│ │подведомственных │рабочих дней│- <О министерстве│экономики, │

│ │организаций (при│после принятия│- общая│анализа и│

│ │наличии), сведения│соответствующих │информация> │отчетности │

│ │об их задачах и│нормативных │ │ │

│ │функциях, а также│правовых актов об│ │ │

│ │почтовые адреса│утверждении │ │ │

│ │(индекс, город,│подведомственных │ │ │

│ │улица, здание),│организаций, │ │ │

│ │адреса электронной│поддерживается в│ │ │

│ │почты, адреса│актуальном │ │ │

│ │сайтов (при│состоянии │ │ │

│ │наличии), номера│ │ │ │

│ │телефонов (с│ │ │ │

│ │указанием кода│ │ │ │

│ │города) приемных и│ │ │ │

│ │(при наличии)│ │ │ │

│ │справочных служб│ │ │ │

│ │подведомственных │ │ │ │

│ │организаций │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1.5. │Сведения о│В течение 10│<О министерстве> │юридическое │

│ │руководителях │рабочих дней│ │управление, │

│ │министерства, его│после принятия│ │управление │

│ │структурных │соответствующих │ │экономики, │

│ │подразделений, │нормативных │ │анализа и│

│ │территориальных │правовых актов о│ │отчетности │

│ │органов, │назначении │ │ │

│ │подведомственных │руководителя │ │ │

│ │организаций (при│ │ │ │

│ │наличии) │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1.6. │Перечень │В течение 5│<О министерстве> │юридическое │

│ │координационных и│рабочих дней со│- <О министерстве│управление, │

│ │совещательных │дня создания│- общая│управление │

│ │органов, │координационного │информация> │экономики, │

│ │образованных │или │ │анализа и│

│ │министерством │совещательного │ │отчетности │

│ │ │органа │ │ │

│(в ред. приказа министерства государственного имущества и земельных│

│ресурсов Нижегородской области от 18.01.2012 N 311-05-11-4/12) │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1.7. │Правовые акты,│В течение 5│<О министерстве> │юридическое │

│ │регулирующие │рабочих дней со│- <О министерстве│управление, │

│ │создание и│дня издания│- общая│управление │

│ │правовую основу│соответствующих │информация> │экономики, │

│ │деятельности │правовых актов │ │анализа и│

│ │координационных и│ │ │отчетности │

│ │совещательных │ │ │ │

│ │органов, │ │ │ │

│ │образованных │ │ │ │

│ │министерством │ │ │ │

│(в ред. приказа министерства государственного имущества и земельных│

│ресурсов Нижегородской области от 18.01.2012 N 311-05-11-4/12) │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1.8. │Сведения о составе│В течение 5│<О министерстве> │юридическое │

│ │координационных и│рабочих дней со│- <О министерстве│управление, │

│ │совещательных │дня издания│- общая│управление │

│ │органов (фамилии,│соответствующих │информация> │экономики, │

│ │имена, отчества,│правовых актов │ │анализа и│

│ │должности │ │ │отчетности │

│ │руководителей и│ │ │ │

│ │членов │ │ │ │

│ │координационных и│ │ │ │

│ │совещательных │ │ │ │

│ │органов) │ │ │ │

│(в ред. приказа министерства государственного имущества и земельных│

│ресурсов Нижегородской области от 18.01.2012 N 311-05-11-4/12) │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1.9. │Перечни │Ежегодно не│<О министерстве>│управление │

│ │информационных │позднее 20 апреля│- <О министерстве│экономики, │

│ │систем, банков│ │- общая│анализа и│

│ │данных, реестров,│ │информация> │отчетности │

│ │регистров, │ │ │ │

│ │находящихся в│ │ │ │

│ │ведении │ │ │ │

│ │министерства │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│1.10.│Сведения о│В течение 10│<О министерстве>│управление │

│ │средствах массовой│рабочих дней│- <О министерстве│экономики, │

│ │информации, │после регистрации│- общая│анализа и│

│ │учредителем │средства массовой│информация> │отчетности │

│ │(соучредителем) │информации, │ │ │

│ │которых выступает│поддерживается в│ │ │

│ │министерство (при│актуальном │ │ │

│ │наличии) │состоянии │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│2. │Информация о│ │ │ │

│ │нормотворческой │ │ │ │

│ │деятельности │ │ │ │

│ │министерства, в│ │ │ │

│ │том числе: │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│2.1. │Нормативные │В течение 5│<Документы> │юридическое │

│ │правовые акты,│рабочих дней со│ │управление, │

│ │изданные │дня регистрации│ │все │

│ │министерством, │нормативного │ │структурные │

│ │включая сведения о│правового акта в│ │подразделения │

│ │внесении в них│Реестре │ │министерства │

│ │изменений, │нормативных │ │ │

│ │признании их│правовых актов│ │ │

│ │утратившими силу,│органов │ │ │

│ │признании их судом│исполнительной │ │ │

│ │недействующими, а│власти │ │ │

│ │также сведения о│Нижегородской │ │ │

│ │государственной │области; в│ │ │

│ │регистрации │отношении │ │ │

│ │нормативных │сведений о│ │ │

│ │правовых актов, в│признании │ │ │

│ │случаях, │недействующими │ │ │

│ │установленных │нормативных │ │ │

│ │законодательством │правовых актов -│ │ │

│ │Российской │в течение 5│ │ │

│ │Федерации и│рабочих дней со│ │ │

│ │Нижегородской │дня поступления│ │ │

│ │области │судебного │ │ │

│ │ │решения, │ │ │

│ │ │вступившего в│ │ │

│ │ │законную силу, в│ │ │

│ │ │министерство │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│2.2. │Административные │В течение 10│<Документы> -│юридическое │

│ │регламенты │рабочих дней со│<Административные│управление, │

│ │министерства │дня принятия│регламенты> │управление │

│ │ │нормативного │ │экономики, │

│ │ │правового акта об│ │анализа и│

│ │ │утверждении │ │отчетности, │

│ │ │регламента │ │все │

│ │ │ │ │структурные │

│ │ │ │ │подразделения │

│ │ │ │ │министерства │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│2.3. │Установленные │В течение 10│<Для наших│юридическое │

│ │формы обращений,│рабочих дней со│клиентов> │управление, │

│ │заявлений и иных│дня принятия│ │отдел │

│ │документов, │соответствующего │ │обеспечения │

│ │принимаемых │правового акта │ │деятельности │

│ │министерством, его│ │ │министерства, │

│ │территориальными │ │ │все │

│ │органами к│ │ │структурные │

│ │рассмотрению в│ │ │подразделения │

│ │соответствии с│ │ │министерства │

│ │законами и иными│ │ │ │

│ │нормативными │ │ │ │

│ │правовыми актами │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│2.4. │Сведения о порядке│Поддерживается в│<Документы> -│юридическое │

│ │обжалования │актуальном │<Порядок │управление │

│ │нормативных │состоянии │обжалования> │ │

│ │правовых актов и│ │ │ │

│ │иных решений,│ │ │ │

│ │принятых │ │ │ │

│ │министерством │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3. │Информация о│ │ │ │

│ │текущей │ │ │ │

│ │деятельности │ │ │ │

│ │министерства, в│ │ │ │

│ │том числе: │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.1. │Сведения об│Постоянно │<Деятельность> │управление │

│ │основных │ │ │экономики, │

│ │мероприятиях, │ │ │анализа и│

│ │организуемых и│ │ │отчетности, │

│ │проводимых при│ │ │отдел │

│ │участии │ │ │обеспечения │

│ │министерства и его│ │ │деятельности │

│ │территориальных │ │ │министерства │

│ │органов, │ │ │ │

│ │подведомственных │ │ │ │

│ │организаций │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.2. │Выступления, │Постоянно │<Главная> -│управление │

│ │интервью │ │<Тексты │экономики, │

│ │руководителей │ │официальных │анализа и│

│ │министерства и его│ │выступлений и│отчетности, │

│ │территориальных │ │заявлений> │отдел │

│ │органов, │ │ │обеспечения │

│ │подведомственных │ │ │деятельности │

│ │организаций │ │ │министерства │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.3. │Сведения о│В сроки,│<Главная> -│юридическое │

│ │государственных │определенные │<Государственные │управление, │

│ │услугах │законодательством│услуги> │управление │

│ │(функциях), │Российской │ │экономики, │

│ │предоставляемых │Федерации и│ │анализа и│

│ │(исполняемых) │Нижегородской │ │отчетности, │

│ │министерством, и│области │ │все │

│ │порядке их│ │ │структурные │

│ │предоставления │ │ │подразделения │

│ │(исполнения) │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.4. │Перечень областных│Поддерживается в│<Деятельность> -│управление │

│ │целевых программ,│актуальном │<Планы> -│экономики, │

│ │заказчиком или│состоянии │<Участие в│анализа и│

│ │исполнителем │ │целевых │отчетности │

│ │которых является│ │программах> │ │

│ │министерство │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.5. │Основные сведения│Ежеквартально │<Деятельность> -│управление │

│ │о результатах│ │<Основные │экономики, │

│ │реализации │ │сведения о│анализа и│

│ │областных целевых│ │результатах │отчетности, │

│ │программ, │ │реализации │администраторы│

│ │выполнении целевых│ │областных целевых│ОЦП │

│ │показателей, об│ │программ> │ │

│ │объеме затраченных│ │ │ │

│ │на выполнение│ │ │ │

│ │областной │ │ │ │

│ │программы │ │ │ │

│ │финансовых │ │ │ │

│ │ресурсов, а также│ │ │ │

│ │о результатах│ │ │ │

│ │мониторинга │ │ │ │

│ │реализации │ │ │ │

│ │программных │ │ │ │

│ │мероприятий │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.6. │Информационные и│Поддерживается в│<Деятельность> │управление │

│ │аналитические │актуальном │ │экономики, │

│ │материалы │состоянии │ │анализа и│

│ │(доклады, отчеты и│ │ │отчетности │

│ │обзоры │ │ │ │

│ │информационного │ │ │ │

│ │характера) о│ │ │ │

│ │деятельности │ │ │ │

│ │министерства │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.7. │Информация о│Ежегодно │<Деятельность> -│управление │

│ │планах │ │<Планы> │экономики, │

│ │деятельности │ │ │анализа и│

│ │министерства │ │ │отчетности │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.8. │Информация о│Ежегодно │<Деятельность> -│управление │

│ │результатах │ │<Отчеты о│экономики, │

│ │деятельности │ │деятельности> │анализа и│

│ │министерства │ │ │отчетности │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.9. │Информация о│В течение 10│Министерство не│юридическое │

│ │результатах │рабочих дней со│обладает │управление, │

│ │проверок, │дня подписания│контрольно- │все │

│ │проведенных │актов проверок │ревизионными │структурные │

│ │министерством и│ │полномочиями │подразделения │

│ │его │ │ │ │

│ │территориальными │ │ │ │

│ │органами в│ │ │ │

│ │пределах их│ │ │ │

│ │полномочий, а│ │ │ │

│ │также о│ │ │ │

│ │результатах │ │ │ │

│ │проверок, │ │ │ │

│ │проведенных в│ │ │ │

│ │министерстве, его│ │ │ │

│ │территориальных │ │ │ │

│ │органах и│ │ │ │

│ │подведомственных │ │ │ │

│ │организациях │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.10.│Информация о│Поддерживается в│<Главная> -│управление │

│ │размещении заказов│актуальном │<Государственные │экономики, │

│ │на поставки│состоянии │заказы> │анализа и│

│ │товаров, │ │ │отчетности, │

│ │выполнение работ и│ │ │управление │

│ │оказание услуг для│ │ │распоряжения │

│ │государственных │ │ │земельными │

│ │нужд, проводимых│ │ │ресурсами и│

│ │министерством, их│ │ │недвижимостью │

│ │территориальными │ │ │ │

│ │органами и│ │ │ │

│ │подведомственными │ │ │ │

│ │организациями │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.11.│Статистические │Ежеквартально │<Деятельность> │управление │

│ │данные и│ │ │экономики, │

│ │показатели, │ │ │анализа и│

│ │характеризующие │ │ │отчетности │

│ │состояние и│ │ │ │

│ │динамику развития│ │ │ │

│ │экономической, │ │ │ │

│ │социальной и иных│ │ │ │

│ │сфер │ │ │ │

│ │жизнедеятельности,│ │ │ │

│ │регулирование │ │ │ │

│ │которых отнесено к│ │ │ │

│ │полномочиям │ │ │ │

│ │министерства │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.12.│Сведения о│Ежеквартально │<Деятельность> -│управление │

│ │предоставленных │ │<Информация о│распоряжения │

│ │организациям и│ │рассрочках и│земельными │

│ │индивидуальным │ │списании │ресурсами и│

│ │предпринимателям │ │задолженности> │недвижимостью,│

│ │льготах, │ │ │управление │

│ │отсрочках, │ │ │учета и│

│ │рассрочках, а│ │ │использования │

│ │также о списании│ │ │госимущества, │

│ │задолженности по│ │ │управление │

│ │платежам в│ │ │экономики, │

│ │областной бюджет │ │ │анализа и│

│ │ │ │ │отчетности │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│3.13.│Сведения об│Ежегодно, в│<Деятельность> -│управление │

│ │использовании │течение 10│<Сведения об│экономики, │

│ │министерством, его│рабочих дней со│использовании │анализа и│

│ │территориальными │дня утверждения│выделяемых │отчетности │

│ │органами, │отчета об│бюджетных │ │

│ │подведомственными │использовании │средств> │ │

│ │организациями │бюджетных средств│ │ │

│ │выделяемых │ │ │ │

│ │бюджетных средств │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│4. │Информация о│ │ │ │

│ │кадровом │ │ │ │

│ │обеспечении │ │ │ │

│ │министерства, в│ │ │ │

│ │том числе: │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│4.1. │Сведения о порядке│Поддерживается в│<О министерстве>│юридическое │

│ │поступления │актуальном │- <Кадровое│управление │

│ │граждан на│состоянии │обеспечение> │ │

│ │государственную │ │ │ │

│ │службу │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│4.2. │Сведения о│Поддерживается в│<О министерстве>│юридическое │

│ │вакантных │актуальном │- <Кадровое│управление │

│ │должностях │состоянии │обеспечение> │ │

│ │государственной │ │ │ │

│ │службы, имеющихся│ │ │ │

│ │в министерстве,│ │ │ │

│ │его │ │ │ │

│ │территориальных │ │ │ │

│ │органах │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│4.3. │Квалификационные │ │<О министерстве>│юридическое │

│ │требования к│ │- <Кадровое│управление │

│ │кандидатам на│ │обеспечение> │ │

│ │замещение │ │ │ │

│ │вакантных │ │ │ │

│ │должностей │ │ │ │

│ │государственной │ │ │ │

│ │службы │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│4.4. │Условия и│ │<О министерстве>│юридическое │

│ │результаты │ │- <Кадровое│управление │

│ │конкурсов на│ │обеспечение> │ │

│ │замещение │ │ │ │

│ │вакантных │ │ │ │

│ │должностей │ │ │ │

│ │государственной │ │ │ │

│ │службы │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│4.5. │Номера телефонов,│ │<О министерстве>│юридическое │

│ │по которым можно│ │- <Кадровое│управление │

│ │получить │ │обеспечение> │ │

│ │информацию по│ │ │ │

│ │вопросу замещения│ │ │ │

│ │вакантных │ │ │ │

│ │должностей в│ │ │ │

│ │министерстве, его│ │ │ │

│ │территориальных │ │ │ │

│ │органах │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│4.6. │Порядок работы│В течение 5│<О министерстве>│юридическое │

│ │комиссий по│рабочих дней со│- <Кадровое│управление │

│ │соблюдению │дня утверждения│обеспечение> -│ │

│ │требований к│порядка │<Противодействие │ │

│ │служебному │ │коррупции> │ │

│ │поведению │ │ │ │

│ │государственных │ │ │ │

│ │гражданских │ │ │ │

│ │служащих │ │ │ │

│ │Нижегородской │ │ │ │

│ │области и│ │ │ │

│ │урегулированию │ │ │ │

│ │конфликта │ │ │ │

│ │интересов, включая│ │ │ │

│ │порядок подачи│ │ │ │

│ │заявлений для│ │ │ │

│ │рассмотрения на│ │ │ │

│ │комиссии по│ │ │ │

│ │соблюдению │ │ │ │

│ │требований к│ │ │ │

│ │служебному │ │ │ │

│ │поведению │ │ │ │

│ │государственных │ │ │ │

│ │гражданских │ │ │ │

│ │служащих │ │ │ │

│ │Нижегородской │ │ │ │

│ │области и│ │ │ │

│ │урегулированию │ │ │ │

│ │конфликта │ │ │ │

│ │интересов │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│4.7. │Информация о│Поддерживается в│<О министерстве>│юридическое │

│ │принимаемых мерах│актуальном │- <Кадровое│управление │

│ │по противодействию│состоянии │обеспечение> -│ │

│ │коррупции в│ │<Противодействие │ │

│ │министерстве, его│ │коррупции> │ │

│ │территориальных │ │ │ │

│ │органах и│ │ │ │

│ │подведомственных │ │ │ │

│ │организациях │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│5. │Информация о│ │ │ │

│ │работе │ │ │ │

│ │министерства с│ │ │ │

│ │обращениями │ │ │ │

│ │граждан │ │ │ │

│ │(физических лиц),│ │ │ │

│ │организаций │ │ │ │

│ │(юридических лиц),│ │ │ │

│ │общественных │ │ │ │

│ │объединений, │ │ │ │

│ │государственных │ │ │ │

│ │органов, в том│ │ │ │

│ │числе: │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│5.1. │Порядок и время│В течение 10│<Обращения │отдел │

│ │приема граждан│рабочих дней со│граждан> │обеспечения │

│ │(физических лиц),│дня издания│ │деятельности │

│ │в том числе│соответствующих │ │министерства │

│ │представителей │правовых актов │ │ │

│ │организаций │ │ │ │

│ │(юридических лиц),│ │ │ │

│ │общественных │ │ │ │

│ │объединений, │ │ │ │

│ │государственных │ │ │ │

│ │органов, порядок│ │ │ │

│ │рассмотрения их│ │ │ │

│ │обращений с│ │ │ │

│ │указанием актов,│ │ │ │

│ │регулирующих эту│ │ │ │

│ │деятельность │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│5.2. │Фамилия, имя и│Поддерживается в│<Обращения │отдел │

│ │отчество │актуальном │граждан> │обеспечения │

│ │руководителя │состоянии │ │деятельности │

│ │подразделения или│ │ │министерства │

│ │иного должностного│ │ │ │

│ │лица, к│ │ │ │

│ │полномочиям │ │ │ │

│ │которых отнесены│ │ │ │

│ │организация приема│ │ │ │

│ │граждан │ │ │ │

│ │(физических лиц),│ │ │ │

│ │в том числе│ │ │ │

│ │представителей │ │ │ │

│ │организаций │ │ │ │

│ │(юридических лиц),│ │ │ │

│ │общественных │ │ │ │

│ │объединений, │ │ │ │

│ │государственных │ │ │ │

│ │органов, │ │ │ │

│ │обеспечение │ │ │ │

│ │рассмотрения их│ │ │ │

│ │обращений, а также│ │ │ │

│ │номер телефона, по│ │ │ │

│ │которому можно│ │ │ │

│ │получить │ │ │ │

│ │информацию │ │ │ │

│ │справочного │ │ │ │

│ │характера │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│5.3. │Обзоры обращений│Не позднее 5│<Обращения │отдел │

│ │граждан │числа каждого│граждан> │обеспечения │

│ │(физических лиц),│месяца │ │деятельности │

│ │в том числе│ │ │министерства │

│ │представителей │ │ │ │

│ │организаций │ │ │ │

│ │(юридических лиц),│ │ │ │

│ │общественных │ │ │ │

│ │объединений, │ │ │ │

│ │государственных │ │ │ │

│ │органов, а также│ │ │ │

│ │обобщенная │ │ │ │

│ │информация о│ │ │ │

│ │результатах │ │ │ │

│ │рассмотрения этих│ │ │ │

│ │обращений и│ │ │ │

│ │принятых мерах │ │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│5.4. │Ответы на│Ежеквартально, не│<Обращения │отдел │

│ │общественно │позднее 10 числа│граждан> │обеспечения │

│ │значимые запросы│месяца, │ │деятельности │

│ │граждан │следующего за│ │министерства │

│ │ │окончанием │ │ │

│ │ │квартала │ │ │

├─────┼──────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼──────────────┤

│6. │Иная информация о│В сроки,│<Главная> -│управление │

│ │деятельности │установленные │<Новости> │экономики, │

│ │министерства, │законодательством│ │анализа и│

│ │подлежащая │ │ │отчетности, │

│ │размещению в сети│ │ │юридическое │

│ │"Интернет" │ │ │управление │

└─────┴──────────────────┴─────────────────┴─────────────────┴──────────────┘

Приложение 2

к Положению о порядке обеспечения

доступа к информации о деятельности

министерства государственного имущества и

земельных ресурсов Нижегородской области

ТРЕБОВАНИЯ

К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ

ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ МИНИСТЕРСТВА

ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Информация, размещаемая на официальном сайте министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт):

а) должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией и информационных систем для получения, ознакомления и использования без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений;

б) должна быть доступна пользователям информацией без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информацией требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информацией платы;

в) не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к информации, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

2. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей информацией к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ.

В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информацией к официальному сайту или к его отдельным страницам, на официальном сайте должно быть размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

3. Текстовая информация размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат").

Нормативные правовые и иные акты, проекты актов, судебные постановления, доклады, отчеты, договоры, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, статистическая информация, образцы форм и иных документов дополнительно к гипертекстовому формату могут размещаться на официальном сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей, и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").

Нормативные правовые и иные акты, а также судебные постановления могут дополнительно размещаться на официальном сайте в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

а) обеспечивать немедленный и свободный доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте. Пользование информацией, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на официальном сайте;

б) предоставлять пользователям информацией возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте;

в) предоставлять пользователям информацией возможность определить время и дату размещения информации, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

г) обеспечивать работоспособность действующего официального сайта под нагрузкой, определяемой числом обращений к сайту пользователями информации, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений к сайту пользователей информацией, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации официального сайта; вновь созданного либо функционирующего менее 6 месяцев официального сайта - под нагрузкой не менее 10000 обращений к сайту в месяц;

д) обеспечивать учет посещаемости всех страниц официального сайта;

е) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

5. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

а) вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта;

б) пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

в) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование органа исполнительной власти;

г) заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание, должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя.

6. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:

а) применение комбинации "логин/пароль" при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;

б) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и уполномоченного сотрудника или оператора официального сайта, совершившего изменения на официальном сайте;

в) периодическое копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

г) защита информации от несанкционированного уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации.

7. Информация размещается на официальном сайте на русском языке. Отдельная информация, помимо русского языка, может быть размещена на иностранных языках. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.