Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 1 августа 2016 года N 08625-326-143-од

МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ, ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ

ОТНОШЕНИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 12 июля 2016 г. N 143-од

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО К СОВЕРШЕНИЮ

КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. приказа минимущества Нижегородской области от 07.06.2018 N 130-од) |

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях предупреждения и пресечения коррупционных проявлений на государственной гражданской службе в министерстве имущественных и земельных отношений Нижегородской области приказываю:

(в ред. приказа минимущества Нижегородской области от 07.06.2018 N 130-од)

|  |
| --- |
| Приказом минимущества Нижегородской области от 07.06.2018 N 130-од в пункт 1 приказа внесены изменения, в соответствии с которыми слова "инвестиций, земельных и имущественных" заменены словами "имущественных и земельных". |

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P37) уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

2. Признать утратившими силу приказы министерства инвестиционной политики Нижегородской области от 7 марта 2014 года N 18-од "Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений" и министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области от 16 апреля 2010 года N 112-л/с "Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Н.В.КАЗАЧКОВА

Утверждено

приказом министерства инвестиций,

земельных и имущественных отношений

Нижегородской области

от 12.07.2016 N 143-од

ПОРЯДОК

УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ

В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. приказа минимущества Нижегородской области от 07.06.2018 N 130-од) |

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящий Порядок определяет:

а) процедуру уведомления представителя нанимателя государственным гражданским служащим министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - гражданский служащий);

(в ред. приказа минимущества Нижегородской области от 07.06.2018 N 130-од)

б) перечень сведений, содержащихся в уведомлении гражданского служащего о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление);

в) порядок регистрации уведомлений;

г) порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

1.3. Настоящий Порядок распространяется на государственных гражданских служащих, для которых представителем нанимателя является министр имущественных и земельных отношений Нижегородской области (далее - министр).

(в ред. приказа минимущества Нижегородской области от 07.06.2018 N 130-од)

1.4. Настоящий Порядок применяется также и в случае, если от гражданского служащего поступило уведомление о фактах обращения какого-либо лица (лиц) в целях склонения других гражданских служащих министерства к совершению коррупционных правонарушений.

2. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах

обращения к гражданскому служащему в целях склонения

к совершению коррупционных правонарушений

2.1. Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя в лице министра обо всех случаях непосредственного обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения к злоупотреблению служебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконного предоставления такой выгоды гражданскому служащему другими физическими лицами.

2.2. [Уведомление](#P135) оформляется в письменном виде в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.3. Гражданский служащий в случае обращения к нему какого-либо лица (лиц) в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений обязан не позднее одного служебного дня, следующего за днем обращения, передать уведомление в сектор государственной службы и антикоррупционной политики отдела организации бюджетного процесса финансово-экономического управления (далее - кадровая служба министерства).

(в ред. приказа минимущества Нижегородской области от 07.06.2018 N 130-од)

2.4. В случае, если гражданский служащий не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес кадровой службы министерства или непосредственно министру заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

3. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении

3.1. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

а) фамилию, имя, отчество, замещаемую должность с указанием структурного подразделения министерства, адрес фактического проживания и контактный телефон лица, направившего уведомление;

б) описание обстоятельств (дата, место, время, другие условия), при которых стало известно о случае обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей какого-либо лица (лиц) в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Если уведомление направляется гражданским служащим, указанным в [пункте 1.4](#P55) настоящего Порядка, указываются также фамилия, имя, отчество и замещаемая должность гражданского служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

в) сведения о лице (лицах), обратившемся к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;

г) сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить гражданский служащий по просьбе обратившегося лица (лиц);

д) сведения о третьих лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имелись;

е) информацию о способе и обстоятельствах склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

ж) информацию об обстоятельствах склонения к коррупционному правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.), а также об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

з) иные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым сообщить по факту склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

и) дату представления уведомления;

к) подпись гражданского служащего, представившего уведомление, и контактный телефон.

3.2. Уведомление оформляется на имя министра и представляется в кадровую службу министерства.

3.3. К уведомлению должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

4. Порядок регистрации уведомлений

4.1. Кадровая служба министерства:

а) принимает и регистрирует уведомление в день поступления в [журнале](#P201) регистрации уведомлений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Второй экземпляр уведомления, заверенный руководителем кадровой службы министерства, остается у гражданского служащего в качестве подтверждения факта представления уведомления;

б) обеспечивает конфиденциальность полученных сведений;

в) представляет уведомление на рассмотрение министру не позднее одного служебного дня, следующего за днем регистрации уведомления.

4.2. Листы журнала регистрации уведомлений должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью кадровой службы министерства.

4.3. Журнал регистрации уведомлений должен храниться в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

5. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении

5.1. В течение трех рабочих дней министр рассматривает поступившее уведомление, принимает решение о проведении проверки содержащихся в нем сведений и определяет круг лиц и комплекс мероприятий для проведения данной проверки.

5.2. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении.

5.3. Результаты проведенной проверки сообщаются министру в форме письменного заключения.

5.4. В письменном заключении указываются:

а) должностные обязанности гражданского служащего, наличие у гражданского служащего распорядительных, контрольных функций и т.д.;

б) сведения о лице (лицах), склонявшем гражданского служащего к коррупционным правонарушениям;

в) подтверждается или опровергается факт обращения с целью склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

г) результаты проверки представленных сведений (материалы проверки, предложения для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы и органы прокуратуры, предложения о мерах профилактического характера, направленных на предупреждение подобных коррупционных правонарушений).

5.5. При установлении в результате проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, министр дает поручение кадровой службе министерства о направлении копии уведомления и материалов проверки для рассмотрения в органы прокуратуры или другие государственные органы.

5.6. Гражданский служащий, в отношении которого проводится проверка сведений, содержащихся в уведомлении, по окончании проверки имеет право ознакомиться с письменным заключением о ее результатах.

5.7. Уведомление, письменное заключение по результатам проверки, информация, поступившая из прокуратуры или других государственных органов по результатам рассмотрения уведомления, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя

о фактах обращения в целях склонения государственного

гражданского служащего к совершению

коррупционных правонарушений

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. приказа минимущества Нижегородской области от 07.06.2018 N 130-од) |

 Министру имущественных

 и земельных отношений

 Нижегородской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. гражданского служащего,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 замещаемая должность,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 структурное подразделение,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес фактического проживания,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 контактный телефон)

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 о факте обращения в целях склонения гражданского

 служащего к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N

273-ФЗ "О противодействии коррупции" я уведомляю о том, что:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (описание обстоятельств (дата, место, время, другие условия), при которых

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи

 с исполнением им служебных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 обязанностей какого-либо лица (лиц) в целях склонения его к совершению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 коррупционных правонарушений)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сведения о лице (лицах), обратившемся к гражданскому служащему

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 совершить гражданский служащий по просьбе обратившегося лица (лиц)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подкуп, угроза, обман, насилие и т.д.), информация об обстоятельствах

 склонения к коррупционному

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление

 и т.д.), а также

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

информация об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении

 коррупционного правонарушения)

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (иные сведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. за N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО ответственного лица)

К уведомлению должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие

обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к

совершению коррупционных правонарушений.

Приложение 2

к Порядку уведомления представителя нанимателя

о фактах обращения в целях склонения государственного

гражданского служащего к совершению

коррупционных правонарушений

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. приказа минимущества Нижегородской области от 07.06.2018 N 130-од) |

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения

в целях склонения государственных гражданских служащих

к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата и время принятия уведомления | Ф.И.О. гражданского служащего, обратившегося с уведомлением | Краткое содержание | Ф.И.О. и подпись сотрудника, принявшего уведомление |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |