ДОГОВОР №

аренды нежилого помещения

город Нижний Новгород "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ «НАВАШИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА», именуемая в дальнейшем Арендодатель, в лице ГЛАВНОГО ВРАЧА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании УСТАВА, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем Арендатор в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

далее именуемые Стороны, заключили настоящий договор о

нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. На основании ПРОТОКОЛА Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду ЧАСТЬ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ (далее Объект) по адресу: НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛ., Г.НАВАШИНО, УЛ.ТЕРЕШКИНА, 6, для РАЗМЕЩЕНИЯ БУФЕТА.

Общая площадь сдаваемого в аренду Объекта составляет

22,20 кв.м в том числе:

4-ЫЙ ЭТАЖ КОМНАТА № 65 - 22,20 кв.м;

1.2.Договор заключен на 11 МЕСЯЦЕВ.

Дата начала действия договора "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

1.3. Передача Объекта в аренду не влечет передачи права

собственности на него.

1.4. Неотделимые улучшения арендуемого Объекта произво-

дятся Арендатором только с письменного разрешения Арендодателя

Стоимость таких улучшений не адресу, указанному в Договоре. При этом арендатор считается

надлежаще извещенным в случае, если уведомление направлено по

адресу, указанному в разделе 8 договора, независимо от его

получения либо неполучения арендатором по какой-либо причине.

1.5.Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в

аренду имущества, которые были им оговорены при заключении

договора аренды или были известны арендатору, либо должны были

быть обнаружены арендатором во время осмотра помещения(здания).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1.Передать Арендатору Объект по акту приема-передачи.

Акт приема-передачи Объекта подписывается Арендодателем и

Арендатором (Приложение № 2).

2.1.2.Участвовать в согласованном с Арендатором порядке

в создании необходимых условий для эффективного использования

арендуемого объекта и поддержания его в надлежащем состоянии.

2.1.3.Своевременно информировать Арендатора о предстоящих

сроках капитального ремонта Объекта, занимаемого Арендатором.

2.1.4.В случае аварий, происшедших не по вине Арендатора,

оказывать необходимое содействие по устранению их последствий.

2.1.5.Осуществлять контроль и своевременно принимать меры

по надлежащему содержанию и эксплуатации Объекта, переданного

в аренду согласно договору.

2.1.6.Не совершать действий, препятствующих Арендатору

пользоваться арендованным Объектом в порядке, установленном

настоящим договором.

2.1.7.В месячный срок рассматривать обращения Арендатора

по вопросам изменения назначения Объекта и условий его

использования.

2.1.8.Не менее чем за один месяц предупредить Арендатора

об отказе от договора.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1.Использовать Объект исключительно по прямому назна-

чению,указанному в п.1.1. настоящего договора и в соответствии

с установленными законодательством нормами и правилами исполь-

зования зданий (помещений), в том числе санитарных норм и

правил, правил пожарной безопасности,норм законодательства об

охране памятников истории икультуры. Незамедлительно сообщать

Арендодателю обо всех нарушениях прав собственника, а также

нарушениях прав Арендатора и претензиях на арендуемый Объект

со стороны третьих лиц.

2.2.2. Своевременно и за свой счет производить текущий

ремонт Объекта,в том числе поддерживать в надлежащем состоянии

фасады Объекта, принимать долевое участие в финансировании

ремонта фасада здания, если в аренде находится часть здания

(помещения в нем).Доля Арендатора в затратах на ремонт опреде-

ляется исходя из отношения арендуемой площади к общей площади

здания.

2.2.3.Производить за свой счет капитальный ремонт Объекта

с согласованием времени, объемов и сроков его проведения с

Арендодателем. На время проведения капитального ремонта Арен-

датору может быть установлена арендная плата в размере,

определяемом в соответствии законодательством Нижегородской

области. Содержать в порядке прилегающую к Объекту территорию,

осуществлять ее благоустройство.

2.2.4. Заключить в течение десяти дней с момента подписа-

ния настоящего договора отдельный договор с соответствующими

организациями на оплату коммунальных услуг и других расходов,

связанных с эксплуатацией и содержанием арендуемого Объекта.

2.2.5. Не производить никаких перепланировок и переобору-

дования арендуемого Объекта, в том числе прокладок скрытых и

открытых проводок, вызываемых потребностями Арендатора, без

письменного разрешения Арендодателя. В случае обнаружения

Арендодателем самовольных перестроек, нарушения целостности

стен, перегородок или прокладок сетей, искажающих перво-

начальный вид Объекта, таковые должны быть ликвидированы

Арендатором, а помещение приведено в прежний вид за его счет в

срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

2.2.6.Обеспечивать беспрепятственный доступ на Объект для

его осмотра и проверки соблюдения условий договора представи-

телям Арендодателя,государственного пожарного надзора и других

служб, контролирующих соблюдение законов и норм, касающихся

порядка использования и эксплуатации здания, и в установленные

сроки устранять зафиксированные нарушения.

2.2.7.Письменно сообщить Арендодателю, не позднее чем

за два месяца, о предстоящем освобождении Объекта и сдать

помещения Арендодателю по акту в исправном состоянии с учетом

нормального износа.

2.2.8. Не заключать договоры и не вступать в сделки,

следствием которых является или может являться какое-либо

обременение, предоставленных Арендатору по договору прав, в

частности, переход их иному лицу (залог, субаренда, вклад в

уставный капитал и др.).

2.2.9. Передать Арендодателю Объект по акту приема-

передачи, подписанному лицами, указанными в пп.2.1.1, не

позднее десяти дней после истечения срока действия или

установленной даты расторжения договора в том состоянии, в

котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа со

всеми неотделимыми улучшениями безвозмездно. Возврат имущества

в неудовлетворительном состоянии отражается в Акте приема-

передачи, в котором определяется размер ущерба, нанесенного

объекту, и сроки его возмещения.

2.2.10. Своевременно и полностью производить платежи по

настоящему договору, возмещать затраты и расходы по обязатель-

ствам, оформленным в соответствии с п.п.2.2.3., 2.2.4.

настоящего договора и связанным с эксплуатацией, обслуживанием

и содержанием Объекта.

2.2.11. Ежеквартально производить сверку платежей с

Арендодателем.

2.2.12. В срок до 11 числа каждого месяца представлять

Арендодателю копии платежных документов о перечислении аренд-

ной платы в бюджет с указанием номера договора аренды.

2.3. При изменении наименования, местонахождения, банков-

ских реквизитов или реорганизации стороны обязаны письменно в

двухнедельный срок сообщить друг другу о произошедших измене-

ниях. В случае неизвещения стороны о произошедших изменениях,

письма направленные по ранее известному адресу, будут свиде-

тельствовать о надлежащем исполнении обязанности по извещению

другой стороны.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Арендная плата за пользование объектом, указанным

в п.1.1. настоящего договора, устанавливается согласно

ПРОТОКОЛА, являющемуся неотъемлемой частью договора, и на дату его заключения составляет:

-арендная плата с учетом НДС..... \_\_\_\_ рублей в месяц

-налог на добавленную стоимость.. \_\_\_\_ рублей в месяц

-арендная плата без учета НДС.... \_\_\_\_ рублей в месяц

Датой оплаты считается дата зачисления средств на счет

Арендодателя. При оплате платежей через сбербанк, датой оплаты

считается дата, указанная в квитанции.

3.2.Платежи оплачиваются арендатором платежным поручением

или через сбербанк в следующие сроки:

3.2.1. Оплата плановых платежей за аренду помещений

производится равномерно по месяцам, не позднее десятого числа

текущего месяца, за который производится оплата.

Первый плановый платеж в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (без НДС)за период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. По «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. должен быть внесен до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

3.3.Величина арендной платы пересматривается Арендодате-

лем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год с учетом

последовательной ее индексации на среднегодовой индекс потре-

бительских цен на товары и услуги в Нижегородской области, но

не менее, чем на 10%. Уведомление о прерасчете арендной платы

направляется Арендатору Арендодателем в письменной форме

(заказным письмом), является обязательным для арендатора и

составляет неотъемлемую часть настоящего Договора. Момент

получения Арендатором уведомления определяется в любом случае

не позднее 5 дней с даты его отправки заказным письмом по

адресу, указанному в Договоре. При этом арендатор считается

надлежаще извещенным в случае, если уведомление направлено по

адресу, указанному в разделе 8 договора, независимо от его

получения либо неполучения арендатором по какой-либо причине.

3.4. Перечисление средств по договору осуществляется

Арендатором, следующим образом:

- 100% (арендная плата с учетом НДС) перечисляется:

Получатель.....................................

Расчетный счет.................................

Банк получателя................................

БИК банка......................................

ИНН............................................

КПП............................................

ОКАТО..........................................

Перечисление арендной платы производится Арендатором

самостоятельно.

Изменения в распределении платежей устанавливаются Арен-

додателем,сообщаются Арендатору, не позднее десяти календарных

дней до наступления срока очередного платежа, в письменной

форме (заказным письмом) и принимаются сторонами в безусловном

порядке.

3.5. При наличии задолженности по платежам поступившие от

Арендатора денежные средства зачитываются в счет погашения

имеющейся задолженности, независимо от расчетного периода,

указанного в платежном поручении, в следующей очередности:

- основной платеж;

- пени за несвоевременную оплату.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае не внесения Арендатором платежей в сроки,

установленные настоящим договором, начисляется пеня в размере

одной трехсотой действующей на каждый день просрочки ставки

рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения п. 2.2.8. договора Арендатор

обязан уплатить штраф в размере годовой арендной платы.

Указанное нарушение влечет признание недействительным договора,

в соответствии с которым имущество или его часть переданы в

субаренду или пользование третьим лицам, либо право аренды

использовано в качестве предмета залога или вклада (независимо

от того, как назван этот договор).

4.3. Санкции, установленные настоящим договором, не осво-

бождают стороны от выполнения лежащих на них обязательств и

устранения допущенных нарушений. При этом убытки взыскиваются

в полной сумме сверх сумм пени, штрафа.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение условий договора, его расторжение или

прекращение допускается по соглашению сторон, за исключением

случаев, предусмотренных настоящим договором (п.п. 3.3., 5.2.,

5.3.).

5.2. По требованию одной из сторон договор аренды может

быть расторгнут по решению суда, арбитражного суда - в случае

нарушения условий договора.

5.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут

Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- использование Объекта Арендатором не по целевому

назначению, указанному в п.1.1 настоящего Договора;

- не внесения арендной платы более 2-х сроков оплаты

подряд либо систематической недоплаты арендной платы,повлекшей

задолженность, превышающую размер арендной платы за два срока

оплаты;

- существенное ухудшение Арендатором состояния имущества;

- невыполнение Арендатором пункта 6.1;

- невыполнение Арендатором полностью или частично условий

торгов(аукциона,конкурса) на право заключения договора аренды,

изложенных в протоколе о результатах проведения торгов (если

Договор был заключен по результатам проведения торгов (аукцио-

на, конкурса);

- при проведении Арендатором переоборудования или

перепланировки арендуемого помещения либо его части без

согласования с Арендодателем;

- нарушения Арендатором п. 2.2.8 (сдачи Объекта в суб-

аренду без согласования с Арендодателем) независимо от того,

устранено это нарушение по требованию Арендодателя либо нет.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Реорганизация Арендодателя, а также перемена соб-

ственника арендуемого Объекта, не является основанием для

изменения условий или расторжения настоящего договора.

7.2. Если Объект становится по вине Арендатора непригод-

ным для использования по назначению, он обязан возместить

Арендодателю ущерб в соответствии с законодательством Россий-

cкой Федерации.

7.3. Взаимоотношения сторон, неурегулированные настоящим

договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

7.4. Споры, возникающие при исполнении и расторжении

настоящего договора, рассматриваются Арбитражным судом Нижего-

родской области.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по

одному для каждой стороны),имеющих одинаковую юридическую силу.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

А Р Е Н Д О Д А Т Е Л Ь :

Местополо- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

И Н Н.......\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расч.счет...\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Б И К.......\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр.счет...\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКАТО.......\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

А Р Е Н Д А Т О Р :

Местополо- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

И Н Н.......\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расч.счет...\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Б И К.......\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр.счет...\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКАТО.......\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

М.П. М.П.

Приложение № 2

к договору аренды

№

от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

А К Т

приема-передачи Объекта

В соответствии с договором аренды Объекта "Арендодатель" ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ «НАВАШИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА» сдает, а "Арендатор"

принимает в аренду c "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г. Объект по адресу: НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛ., Г.НАВАШИНО, УЛ.ТЕРЕШКИНА, 6, для РАЗМЕЩЕНИЯ БУФЕТА.

Общая площадь сдаваемого в аренду Объекта составляет

22,20 кв.м в том числе:

4-ЫЙ ЭТАЖ КОМНАТА № 65 - 22,20 кв.м;

На момент подписания акта сдаваемый в аренду нежилой

Объект и инженерные коммуникации в нем находятся в

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОМ состоянии.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора

аренды.

Примечание: Арендодатель не отвечает за недостатки

сданного в аренду имущества, которые были известны Арендатору

либо должны были быть обнаружены Арендатором во время

осмотра Объекта.

Арендодатель Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

М.П. М.П.

Приложение № 3

к договору аренды

№

от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Х А Р А К Т Е Р И С Т И К А

Объекта, передаваемого в аренду

1. Инвентарный номер БТИ......

2. Населенный пункт.....

3. Улица......................

4. Дом........................

Литера (по данным БТИ).....

5. Процент износа............. %

6. Тип здания: (да,нет).......

производственное...........

складское..................

административное...........

прочее.....................

7. Вид строительного материала: (да,нет)

кирпич.....................

железобетон................

шлакоблочное...............

дерево.....................

прочее.....................

8. Общая площадь.............. кв.м

9. Расположение помещения.....

10. Техническое обустройство (да/нет):

центральное отопление......

горячее водоснабжение......

водопровод.................

канализация................

11. Удобство коммерческого использования(да/нет):

отдельный вход со улицы....

отдельный вход со двора....

общий вход с улицы.........

общий вход со двора........

Арендодатель Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

М.П. М.П.